

2025

第一部分部门概况

一、主要职责

二、基本情况

三、重点工作概述

第二部分 2025 年度部门决算表

一、收入支出决算表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算表

五、一般公共预算财政拨款收入支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十、财政拨款“三公”经费、行政参公单位机关运行经费情况表

十一、一般公共预算财政拨款“三公”经费情况表

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

二、支出决算情况说明

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

四、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

第四部分其他重要事项及相关口径情况说明

一、机关运行经费支出情况

二、国有资产占用情况

三、政府采购支出情况

四、部门绩效自评情况

五、其他重要事项情况说明

六、相关口径说明

第五部分名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职责

（1）贯彻执行国家和省财税发展战略、规划、政策。分析预测宏观经济形势，参与制定宏观经济政策，提出加强财源建设和运用财税政策实施宏观调控、综合平衡社会财力的建议。拟订推进基本公共服务均等化财政政策。指导县（市、区）财政局及高新区财政局业务工作以及乡镇（街道）财政能力建设。完善鼓励公益事业发展的财税政策。

（2）贯彻执行国家和省财政、税收、国有资本金基础管理、财务会计管理的各项法律法规。制定和监督执行财政、财务、会计、国有资本金管理的规章制度。起草财政、财务、会计管理的政策规章草案及实施细则。承担财税法规 and 政策的执行情况、预算管理有关监督工作，加快推进财政信息化建设。

（3）承担各项财政收支管理工作。编制年度全市和市本级预决算草案并组织执行。受玉溪市人民政府委托，向玉溪市人民代表大会及其常委会报告全市和市本级财政预算、执行和决算等情况。负责审核批复部门（单位）的年度预决算。负责市本级预决算公开。组织实施预算绩效管理。拟订地方财政体制政策并组织实施。会同有关部门拟订有关资金（基金）的财务管理制度。

（4）按分工负责地方税收和政府非税收入管理。组织起草税收和政府非税收入实施细则。提出地方税收政策调整建议。拟订地方税制改革方案，提出有关税收优惠政策的建议。按规定管

理行政事业性收费。管理财政票据。制定彩票管理政策和有关办法，监管彩票市场，按规定管理彩票资金。

（5）组织拟订国库管理制度、国库集中收付制度并组织实施。承担国库资金管理职责。组织编制政府财务报告。负责拟订政府采购制度并监督管理。统一管理财政专户。负责市本级行政机关和财政全额拨款事业单位的工资统一发放。负责拟定政府采购制度，监督管理政府采购活动。

（6）贯彻执行国家、省政府债务管理制度和政策，拟订地方政府债务管理制度和政策。承担地方政府性债务的日常管理职责，提出全市政府性债务规模控制和债务结构调整建议，指导和监督县（市、区）加强政府性债务管理。

（7）按规定拟订行政事业单位国有资产管理制度的并组织实施，牵头编制年度国有资产管理情况报告。依法管理资产评估有关工作。

（8）负责政府性基金管理。拟订政府性基金管理制度，监督管理政府性基金收支活动。审核并汇总编制全市和市本级政府性基金预决算草案，提出政府性基金与一般公共预算统筹安排建议。

（9）组织实施国有资本经营预算、绩效评价制度和办法。负责审核和汇总编制全市和市本级国有资本经营预决算草案，监缴市本级国有资本收益。负责财政预算内行政事业单位和社会团体的非贸易外汇管理。

（10）负责审核并汇总编制全市和市本级社会保险基金预决

算草案，承担社会保险基金的财政监管工作。

（11）参与拟订市级建设投资的有关政策。拟订基本建设的财务管理制度并监督实施。

（12）负责管理会计工作。拟订会计管理制度和办法并组织实施，加强财会监督。

（13）完成市委、市政府交办的其他任务。

二、基本情况

（一）机构设置情况

我部门共设置 22 个内设机构和机关党委，包括：办公室、预算科、基层财政科、国库科（玉溪市财政统发工资办公室）、农业农村科、社会保障科、自然资源和生态环境科、科教和文化科、行政科、政法科、经济建设科、综合与研究科、债务管理科、财政监督科、法规税政科、政府采购管理科、资产管理科、金融和对外合作科、金融服务科、地方金融监管科、金融稳定科、人事科。所属单位 4 个，分别是：

1. 局机关
2. 玉溪市财政投资评审中心
3. 玉溪市财政局国库支付中心
4. 玉溪市财政局债务监测中心

（二）决算单位构成情况

纳入我部门 2025 年度部门决算编报的单位共 4 个。分别是：

1. 局机关

2. 玉溪市财政投资评审中心
3. 玉溪市财政局国库支付中心
4. 玉溪市财政局债务监测中心

纳入我部门 2025 年度部门决算编报的单位与我部门所属单位范围保持一致。

（三）部门人员和车辆的编制及实有情况

我部门 2025 年末编制内实有人员 109 人。包括财政拨款开支经费的：公务员 58 人，参照公务员法管理人员 34 人，事业管理人员和专业技术人员 15 人，机关和事业工人 2 人；经费自理人员 0 人。

我部门 2025 年末其他人员 6 人。包括财政拨款开支经费的人员 6 人；经费自理人员 0 人。

年末单位发放离退休费的离退休人员共计 1 人（离休 1 人，退休 0 人）。年末由养老保险基金发放养老金的离退休人员 89 人（离休 0 人，退休 89 人）。年末遗属 3 人。

车辆编制 1 辆，在编实有车辆 1 辆。

三、重点工作概述

1. 财政运行总体平稳。2025 年，全市财政收支保持平稳态势，一般公共预算收入完成 148.21 亿元，同比下降 6.10%，收入总量居全省第四位。支出完成 300.55 亿元，同比增长 7.40%，支出规模五年来首次突破 300 亿元，增速居全省首位。

2. 重点支出保障有力。坚持民生优先，全年民生支出占一

般公共预算支出比重达 79.14%，有效保障社保、教育、卫生健康等核心民生领域需求。全力统筹资金支持产业发展、重点项目推进、生态环境治理等重点工作，保障各项事业有序开展。

3. 向上争取成效显著。建立“政策梳理+项目储备+跟踪对接”全流程工作机制，指导各行业领域对照上级资金投向精准谋划储备项目并积极对接，主动争取资金和政策支持，有效缓解基层财政压力，为全市经济社会发展提供坚实的财力支撑。

4. 牢牢守住安全防线。健全完善“三保”管理机制，加大财力下沉力度，全力支持县级兜牢“三保”底线，全年未发生“三保”相关风险事件。严格落实债务化解相关政策，积极争取债券支持，稳步推进债务化解工作，切实防范化解财政运行风险。

5. 提升财政治理效能。深化财政管理改革，制定实施健康、安全、发展、民生、质效“五个财政”建设方案，修订完善财政资金管理相关制度，规范财政资金审批流程。创新管理方式，梳理形成重点资金保障清单，着力化解历史遗留问题，持续提升财政资金管理规范化水平和使用效能。

第二部分 2025 年度部门决算表

（详见附件）

本部门 2025 年度无政府性基金收入，无政府性基金安排的支出，《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》为空表。2025 年度无国有资本经营预算收入，无国有资本经营收入安排的支出，

故《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》为空表。

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

玉溪市财政局 2025 年度收入合计 35,322,010.59 元。其中：财政拨款收入 35,200,834.78 元，占总收入的 99.66%；无上级补助收入；无事业收入；无经营收入；无附属单位上缴收入；其他收入 121,175.81 元，占总收入的 0.34%。

与上年相比，收入合计减少 6,919,042.81 元，下降 16.38%。其中：财政拨款收入减少 7,039,938.47 元，下降 16.67%；其他收入增加 120,895.66 元，上升 43153.90%。总收入减少的主要原因是严格落实过紧日子要求，千方百计压降支出；其他收入增加的主要原因是本年除了收到 2025 年度省注册会计师协会拨入注册会计师考试补助工作经费外，还收到 2024 年未拨入的 2024 年度部分。

二、支出决算情况说明

玉溪市财政局 2025 年度支出合计 35,217,494.78 元。其中：基本支出 31,311,491.14 元，占总支出的 88.91%；项目支出 3,906,003.64 元，占总支出的 11.09%；无上缴上级支出；无经营支出；无对附属单位补助支出。

与上年相比，支出合计减少 7,131,076.47 元，下降 16.84%。其中：基本支出减少 2,087,822.70 元，下降 6.25%；项目支出减

少 5,043,253.77 元，下降 56.35%。主要原因一是严格落实过紧日子要求，千方百计压降支出，如统筹管理出差出行，交通费用大幅下降；二是办公用房租赁费 2025 年由市机关事务局统筹支付，本单位未发生支出。

（一）基本支出情况

2025 年度用于保障玉溪市财政局机关、下属事业单位等机构正常运转的日常支出 31,311,491.14 元。其中：基本工资、津贴补贴等人员经费支出 26,871,250.52 元，占基本支出的 85.82%；办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费 4,440,240.62 元，占基本支出的 14.18%。办公费人均支出 1,847.60 元、印刷费人均支出 28.77 元、水费人均支出 248.99 元、电费人均支出 925.96 元、邮电费人均支出 390.56 元、差旅费人均支出 807.98 元、会议费人均支出 34.13 元。

（二）项目支出情况

2025 年度用于保障玉溪市财政局机关、下属事业单位等机构为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，用于专项业务工作的经费支出 3,906,003.64 元。其中：基本建设类项目支出 0.00 元。

1. 财政深化改革及信息化建设项目经费 3,092,706.70 元，主要用于市财政局中心机房服务、存储、网络安全设备等持续正常运转提供保障。通过预算管理一体化系统运维服务、市财政局网络安全服务项目、玉溪政务云机柜租用等，为全市预算单位和财政部门提供服务，并按照上级财政部门的要求及时对系统进行

升级，加强网络安全建设保障玉溪市财政网络安全。同时做好运维系统的数据备份，保证财政业务数据安全。通过提供市本级财政部门及市直各预算单位基础信息管理、项目库管理、部门预算编制、政府预算编制、预算指标管理、预算批复、预算调整调剂、报表管理模块等功能模块运维，不断加大对市级财政专项资金的整合和规范力度，强化财政专项资金评审。2025 年开展重点项目绩效管理，包括绩效评价、运行监控、绩效目标审核、事前绩效评估和自评核查等，建立全面规范透明、标准科学、约束有力的预算制度，全面实施绩效管理。聚焦玉溪市资产数据管理效能提升，开展数据汇总、提取、共享共用等基础服务，并围绕数据分析应用场景提供保障，最终实现资产数据应用价值的显著提升。不断加快完善财政信息化建设，完成重点项目绩效评价数量不少于 5 个，财政监督检查次数不少于 2 次，绩效监控覆盖率达到 100.00%，系统运行指标可用率大于 99.00%，系统故障发生率低于 1.00%。

2. 道交基金委托管理服务项目经费 80,000.00 元，主要用于玉溪市道路交通事故社会救助基金垫付项目，达到垫付案件量不少于 4 起的数量目标，达到所有案件均按时垫付的时效目标，使道路交通事故受害人得到及时救助，并依照相关法律法规向赔偿义务人进行追偿，完成目标期内成功追偿案件不少于 1 起，建立完善救助基金申请审核垫付业务档案，保证每年度终了时相关审计工作顺利完成。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

玉溪市财政局 2025 年度一般公共预算财政拨款支出 35,200,834.78 元,占本年支出合计的 99.95%。与上年相比减少 7,129,938.47 元,下降 16.84%,完成年初预算的 90.67%。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算分功能分类科目情况

1. 一般公共服务（类）支出 24,934,052.87 元,占一般公共预算财政拨款总支出的 70.83%,完成年初预算的 85.39%。主要用于:

“2010601”行政运行支出 19,043,181.86 元,主要用于行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出,包括办公费、印刷费、物业管理费等。

“2010602”一般行政管理事务支出 896,756.06 元,主要用于行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出,包括办公费、差旅费、办公设备购置等。

“2010604”预算改革业务支出 488,800.00 元,主要用于财政绩效评价工作的支出。

“2010607”信息化建设支出 2,066,600.00 元,主要用于财政部门信息化建设方面的支出。

“2010608”财政委托业务支出 310,000.00 元,主要用于道交基金委托管理服务专项资金支出、政府采购支持绿色建材试点工作政策咨询及后期评估服务费支出。

“2010650”事业运行支出 1,714,427.74 元，主要用于玉溪市财政局国库支付中心、玉溪市财政局债务监测中心的基本支出。

“2010699”其他财政事务支出 307,306.70 元，主要用于玉溪市财政局 2024 年度预决算公开检查支出。

“2013299”其他组织事务支出 99,826.51 元，主要用于市级人才公寓租赁使用支出。

“2019999”其他一般公共服务支出 7,154.00 元，主要用于上级补助资金支出。

造成预决算差异的主要原因是严格落实过紧日子要求，千方百计压降支出，故造成预决算差异。

2. 外交（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

3. 国防（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

4. 公共安全（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

5. 教育（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

6. 科学技术（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

7. 文化旅游体育与传媒（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

8. 社会保障和就业（类）支出 5,437,234.41 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 15.45%，完成年初预算的 99.58%。主要用于：

“2080501” 行政单位离退休支出 2,744,351.90 元，主要用于离休、行政退休人员生活补助、离休费等方面的支出。

“2080502” 事业单位离退休支出 270,000.00 元，主要用于事业退休人员生活补助的支出。

“2080505” 机关事业单位基本养老保险缴费支出 1,969,754.72 元，主要用于单位在职人员基本养老保险缴费支出。

“2080506” 机关事业单位职业年金缴费支出 192,398.59 元，主要用于当年退休、调出人员职业年金单位部分记实支出。

“2080801” 死亡抚恤支出 260,729.2 元，主要用于死亡人员一次性抚恤金及丧葬费支出。

造成预决算差异的主要原因是年度养老保险缴费基数和调整，以及受人员工作调动、退休等增减变动的影响。

9. 卫生健康（类）支出 2,154,581.56 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 6.12%，完成年初预算的 100.40%。主要用于：

“2101101” 行政单位医疗支出 974,264.78 元，主要用于行政人员基本医疗保险缴费、离休统筹医疗保险支出。

“2101102” 事业单位医疗支出 96,545.66 元，主要用于事业人员基本医疗保险缴费支出。

“2101103” 公务员医疗补助支出 989,961.72 元，主要用于

行政事业人员公务员医疗补助缴费支出。

“2101199”其他行政事业单位医疗支出 93,809.40 元，主要用于行政事业人员工伤、大病医疗保险缴费支出。

造成预决算差异的主要原因是年度医疗保险缴费基数和调整，以及受成立事业单位人员增加、退休人员增减变动的影响。

10. 节能环保（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

11. 城乡社区（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

12. 农林水（类）支出 687,450.94 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 1.95%，年初无此项预算。主要用于：

“2130804”创业担保贷款贴息及奖补支出 460,237.44 元，主要用于普惠金融发展相关工作的支出。

“2130899”其他普惠金融发展支出 227,213.50 元，主要用于普惠金融发展相关工作的支出。

造成预决算差异的主要原因是上级补助结转资金。

13. 交通运输（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

14. 资源勘探工业信息等（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

15. 商业服务业等（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

16. 金融（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

17. 援助其他地区（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

18. 自然资源海洋气象等（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

19. 住房保障（类）支出 1,987,515.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 5.65%，完成年初预算的 98.54%。主要用于：

“2210201”住房公积金支出 1,859,523.00 元，主要用于行政事业人员住房公积金单位部分缴费支出。

“2210203”购房补贴支出 127,992.00 元，主要用于行政事业人员购房补贴支出。

造成预决算差异的主要原因是年度住房公积金缴费基数调整，以及受人员工作调动、退休等增减变动的影响。

20. 粮油物资储备（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

21. 国有资本经营预算（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

22. 灾害防治及应急管理（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

23. 其他（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

24. 债务还本（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

25. 债务付息（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

26. 抗疫特别国债安排（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

四、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）总体情况

2025 年度财政拨款“三公”经费支出决算中，财政拨款“三公”经费支出年初预算为 135,683.00 元，决算为 107,235.00 元，完成年初预算的 79.03%；支出决算较上年减少 45,734.19 元，下降 29.90%。

因公出国（境）费支出年初预算为 0.00 元，决算为 0.00 元，占财政拨款“三公”经费总支出决算的 0.00%；公务用车购置费支出年初预算为 0.00 元，决算为 0.00 元，占财政拨款“三公”经费总支出决算的 0.00%；公务用车运行维护费支出年初预算为 44,100.00 元，决算为 43,710.00 元，占财政拨款“三公”经费总支出决算的 40.76%，完成年初预算的 99.12%；公务接待费支出年初预算为 91,583.00 元，决算为 63,525.00 元，占财政拨款“三公”经费总支出决算的 59.24%，完成年初预算的 69.36%。

因公出国（境）费支出决算较上年增加 0.00 元，上年无此项支出；公务用车购置费支出决算较上年减少 22,017.70 元，下

降 100.00%；公务用车运行维护费支出决算较上年减少 759.49 元，下降 1.71%；公务接待费支出决算较上年减少 22,957.00 元，下降 26.55%；具体是国内接待费支出决算 63,525.00 元（其中：外事接待费支出决算 0.00 元），较上年减少 22,957.00 元，下降 26.55%；国（境）外接待费支出决算 0.00 元，较上年增加 0.00 元，上年无此项支出。

（二）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出年初预算为 135,683.00 元，支出决算为 107,235.00 元，完成年初预算的 79.03%，支出决算较上年减少 45,734.19 元，下降 29.90%。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出中：因公出国（境）费支出年初预算为 0.00 元，决算为 0.00 元；公务用车购置费支出年初预算为 0.00 元，决算为 0.00 元；公务用车运行维护费支出年初预算为 44,100.00 元，决算为 43,710.00 元，完成年初预算的 99.12%；公务接待费支出年初预算为 91,583.00 元，决算为 63,525.00 元，完成年初预算的 69.36%。2025 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算数小于年初预算数的主要原因是严格落实过紧日子要求，千方百计压降支出，公务接待费较上年大幅下降。

1. 因公出国（境）费用支出无。因公出国境经费由市财政统一预算，但实际执行中相关经费由单位列支，无支出、无预算。

2. 公务接待费下降的主要原因是市财政局严格落实过紧日

子要求，一直以来严格执行中央八项规定和市委、市政府及市纪委的相关规定，坚持事前报告和“公函”接待制度。正常用餐时间原则上只能在局内食堂接待，严禁高档消费，严禁工作期间饮酒，严禁同城互相吃请，坚持节约、真实的原则，接待费没有超预算。

3. 公务用车运行维护费及购置费减少的主要原因是 2024 年度完成办理新购公务车购置税资本化，2025 年未发生车辆购置费支出。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出中：因公出国（境）费支出决算增加 0.00 元，上年无此项支出；公务用车购置费支出决算减少 22,017.70 元，下降 100.00%；公务用车运行维护费支出决算减少 759.49 元，下降 1.71%；公务接待费支出决算减少 22,957.00 元，下降 26.55%，具体是国内接待费支出决算 63,525.00 元（其中：外事接待费支出决算 0.00 元），较上年减少 22,957.00 元，下降 26.55%；国（境）外接待费支出决算 0.00 元，较上年增加 0.00 元，上年无此项支出。2025 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算减少的主要原因：因公出国（境）费用无支出、无预算；公务接待费下降的主要原因是市财政局严格落实过紧日子要求，一直以来严格执行中央八项规定和市委、市政府及市纪委的相关规定，坚持事前报告和“公函”接待制度；公务用车运行维护费及购置费减少的主要原因是 2024 年度完成办理新购公务车购置税资本化，2025 年未发生车辆购置费支出。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出实物量的具体情况：

1. 安排因公出国（境）团组 0.0 个，累计 0.0 人次。

2. 购置车辆 0 辆。开支一般公共预算财政拨款的公务用车保有量为 1 辆。主要用于财政工作开展所需车辆燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等。

3. 安排国内公务接待 63 批次（其中：外事接待 0 批次），接待人次 317 人（其中：外事接待人次 0 人）。主要用于财政预算改革、金融监管、相关审计、监督检查等工作的开展，及各县（市、区）到市级配合检查及汇报各项工作等发生的接待支出。安排国（境）外公务接待 0 批次，接待人次 0 人。

（三）需要说明的事项

不存在需要说明的事项。

第四部分 其他重要事项及相关口径情况说明

一、机关运行经费支出情况

玉溪市财政局 2025 年机关运行经费支出 4,440,240.62 元，比上年减少 3,340,639.74 元，下降 42.93%，主要原因一是严格落实过紧日子要求，千方百计压降支出，如统筹管理出差出行，交通费用大幅下降；二是办公用房租赁费 2025 年由市机关事务局统筹支付，本单位未发生支出。部门机关运行经费主要用于办公费 201,388.45 元、印刷费 3,136.00 元、水费 27,139.80 元、电费 100,929.61 元、邮电费 42,570.52 元、物业管理费 1,236,439.01 元、

差旅费 88,069.50 元、维修(护)费 12,849.56 元、租赁费 96,377.50 元、会议费 3,720.00 元、公务接待费 63,525.00 元、劳务费 210,082.72 元、委托业务费 590,421.62 元、工会经费 233,166.00 元、福利费 98,332.74 元、公车运行维护费 43,710.00 元、其他交通费用 1,026,514.32 元、税金及附加费用 1,034.91 元、其他商品和服务支出 347,583.36 元、办公设备购置 13,250.00 元。

二、国有资产占用情况

截至 2025 年末，玉溪市财政局资产总额 13,199,060.51 元，其中，流动资产 2,036,791.11 元，固定资产 2,451,174.59 元（净值），对外投资及有价证券 0.00 元，在建工程 0.00 元，无形资产 8,583,827.70 元（净值），其他资产 119,444.84 元（净值）（具体内容详见附表）。与上年相比，本年资产总额减少 2,651,354.57 元，其中固定资产减少 1,068,636.02 元。处置房屋建筑物 0 平方米，账面原值 0.00 元；处置车辆 0.0 辆，账面原值 0.00 元；报废报损资产 166 项，账面原值 2,195,142.00 元，实现资产处置收入 0.00 元；出租房屋 0 平方米，账面原值 0.00 元，实现资产使用收入 0.00 元。

（国有资产占有使用情况表详见附表）

三、政府采购支出情况

2025 年度，部门政府采购支出总额 1,963,932.13 元，其中：政府采购货物支出 36,497.00 元；政府采购工程支出 0.00 元；政府采购服务支出 1,927,435.13 元。授予中小企业合同金额

1,939,762.78 元，其中：授予小微企业合同金额 1,939,762.78 元。

四、部门绩效自评情况

部门绩效自评情况详见附表。

五、其他重要事项情况说明

无。

六、相关口径说明

（一）基本支出中人员经费包括工资福利支出和对个人和家庭的补助，公用经费包括商品和服务支出、资本性支出等人员经费以外的支出。

（二）机关运行经费指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

（三）按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中：因公出国（境）费，指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费，指公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费，指单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括省部级干部专车、一般公务用车和执法执勤用车；公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。本文中公开的

财政拨款“三公”经费相关数据是一般公共预算、政府性基金及国有资本经营预算财政拨款支出的相关经费，不含非财政拨款部分。

（四）本文所称财政拨款“三公”经费决算数是指各部门（含下属单位）当年通过本级财政拨款和以前年度财政拨款结转结余资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出数（包括基本支出和项目支出）。

第五部分 名词解释

部门决算：各部门依据国家有关法律法规规定及其履行职能情况编制，反映部门所有预算收支和结余执行结果及绩效等情况的综合性年度报告，是改进部门预算执行以及编制后续年度部门预算的参考和依据。