

玉溪市建设工程招标投标管理办公室

2025 年度部门决算

目录

第一部分 单位概况

- 一、主要职责
- 二、基本情况
- 三、重点工作概述

第二部分 2025 年度部门决算表

- 一、收入支出决算表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算表
- 五、一般公共预算财政拨款收入支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十、财政拨款“三公”经费、行政参公单位机关运行经费情况

表

- 十一、一般公共预算财政拨款“三公”经费情况表

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

- 一、收入决算情况说明

二、支出决算情况说明

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

四、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

第四部分 其他重要事项及相关口径情况说明

一、机关运行经费支出情况

二、国有资产占用情况

三、政府采购支出情况

四、单位绩效自评情况

五、其他重要事项情况说明

六、相关口径说明

第五部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职责

负责分级管理权限内的建设工程招标投标工作，具体指导、监督、管理分级管理权限内的建设工程招标投标活动；负责评标专家资格的审查和建设工程评标专家库的建立及管理；负责处理招标投标投诉。

二、基本情况

（一）机构设置情况

我单位共设置 0 个内设机构，根据《玉溪市住房和城乡建设局所属事业单位机构编制方案》玉编办〔2019〕34 号文件核实，

未设立内设机构。

我单位为基层预算单位，无下属单位。

（二）决算单位构成

我单位作为二级预算单位纳入玉溪市住房和城乡建设局2025年度部门决算编报范围。

（三）单位人员和车辆的编制及实有情况

我单位2025年末编制内实有人员5人。包括财政拨款开支经费的：公务员0人，参照公务员法管理人员5人，事业管理人员和专业技术人员0人，机关和事业工人0人；经费自理人员0人。

我单位2025年末其他人员0人。包括财政拨款开支经费的人员0人；经费自理人员0人。

年末单位发放离退休费的离退休人员共计0人（离休0人，退休0人）。年末由养老保险基金发放养老金的离退休人员8人（离休0人，退休8人）。

车辆编制0辆，在编实有车辆0辆。

三、重点工作概述

（1）全流程网上备案，提升交易服务效能。严格落实电子化招标备案、远程电子投标开标和公平竞争审查等制度，房屋市政工程项目招投标全流程电子化交易率达100.00%，招标投标等全流程、各环节均实行网报网监网备，有力提升工作质效，降低了市场主体交易成本。2025年1—12月，全市完成限额以上房屋市政工程招投标132个，招标工程造价665,211.14万元，中标

造价 636,915.9 万元，节约造价 28,295.24 万元，工程造价降低了 4.25%，公开招标率 100.00%。

（2）举办业务培训，提升监管能力。印发《关于开展玉溪市房屋市政建设工程招标投标监管执法培训的通知》（〔2025〕-193 号），采取理论学习与实操实训相结合方式，对市住建局协作机制、市招标办和各县（市、区）监管人员开展业务培训，重点学习中央、省市系统整治文件和会议精神、以及住建部印发的风险排查指引，明确项目检查审核要点和工作台账填报要点，不断提升监管队伍业务能力。深化“放管服”改革，推动 7 个县（市、区）产业园区招投标备案赋权落地，优化营商环境，推动云南省建设工程招标投标行业协会玉溪联络点成立，强化行业自律管理。

（3）强化监督管理，规范市场交易秩序。实行日常监管和专项整治等多元化监管模式。一是落实公共资源交易网格化监管要求，加强对市医院医技楼及核医学楼补短板、玉溪一中保障性住房、红塔集团技改、师范学院附属中学新建教学楼及学生宿舍等重点项目的指导服务，推动招投标工作有序实施。二是实施招标代理机构“双随机、一公开”检查，2025 年由市级统一制定抽查方案，6 月随机抽取招标代理机构 10 家，7 月按照分级管理、属地管理原则实施检查，并推动发现问题整改。三是扎实推动房屋市政工程招投标领域突出问题系统整治，印发《玉溪市住房和城乡建设局关于印发玉溪市房屋市政工程招标投标领域突出问题系统整治任务清单的通知》，建立协作机制，明确工作时序，2025 年 7 月至 11 月，召开协作机制专题会 5 次，全面梳理依法必招

项目 3,067 个，组织市本级和各县（市、区）监管人员组成检查组（14 人），分为 3 个小组对 66 个随机抽取和投诉项目集中开展交叉检查，对发现的 37 条问题线索制定整改措施推动整改，依法查处领域内违法违规行为，系统整治工作中核查涉嫌违法行为线索 6 条，市县两级立行政处罚案件 4 起，罚没资金 85.284 万元，挽回经济损失 51.4 万元，追回资金 41.5 万元，约谈评标专家 6 人，严厉打击围标串标、弄虚作假等现象，用“稳”的基调和制度环境维护健康有序的市场竞争秩序，整治工作经验在全省房屋市政工程领域招标投标突出问题整治调度会上交流经验。

（4）围绕中心服务大局，完成上级交办任务。一是完成玉水金岸 C 区地下室下沉广场上浮变形质量事故行政执法工作，立行政处罚案件 12 起，罚没金额 40.67 万元。二是参与四川省川建勘察设计院诉市人民政府、市住建局行政处罚和行政复议二审应诉并胜诉。三是做好市城乡建设执法稽查局注销收尾工作，完成历年行政执法卷宗、财务凭证等档案整理及归档，2017 年以来行政处罚卷宗全部实现电子化存档。四是完成上级交办的其他工作。协助市房改办、市租赁所开展保障性住房、物业管理等领域 7 条涉嫌违法违规行为线索研判处理。完成行政执法案卷评查 14 卷，指导完善被抽查卷宗 3 卷。

（5）规范内部管理，强化风险防范。全面修订招投标档案管理使用、内部控制等 11 个内控制度，实行定岗定责，细化职责分工，开展廉政风险点排查，签订廉洁五条措施、职业风险防范承诺，强化廉政风险防控，筑牢干部职工拒腐防变的思想防线。

第二部分 2025 年度部门决算表

(详见附件)

一、玉溪市建设工程招标投标管理办公室 2025 年无一般公共预算财政拨款项目收入,《一般公共预算财政拨款项目支出决算表》为空表。

二、玉溪市建设工程招标投标管理办公室 2025 年无政府性基金预算财政拨款收入,《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》为空表。

三、玉溪市建设工程招标投标管理办公室 2025 年度无国有资本经营预算财政拨款收入,《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》为空表。

四、玉溪市建设工程招标投标管理办公室 2025 年度无项目预算财政拨款收入,《项目支出绩效自评表》为空表。

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

玉溪市建设工程招标投标管理办公室 2025 年度收入合计 2,043,407.02 元。其中:财政拨款收入 2,043,407.02 元,占总收入的 100.00%;上级补助收入 0.00 元,占总收入的 0.00%;事业收入 0.00 元(含教育收费 0.00 元),占总收入的 0.00%;经营收入 0.00 元,占总收入的 0.00%;附属单位上缴收入 0.00 元,占总收入的 0.00%;其他收入 0.00 元,占总收入的 0.00%。

与上年相比,收入合计减少 214,997.15 元,下降 9.52%。其

中：财政拨款收入减少 214,997.15 元，下降 9.52%；上级补助收入减少 0.00 元，下降 0.00%；事业收入减少 0.00 元，下降 0.00%；经营收入减少 0.00 元，下降 0.00%；附属单位上缴收入减少 0.00 元，下降 0.00%；其他收入减少 0.00 元，下降 0.00%。主要原因是 2025 年调出 2 人，退休 1 人，减少人员经费和公用经费支出。

二、支出决算情况说明

玉溪市建设工程招标投标管理办公室 2025 年度支出合计 2,043,407.02 元。其中：基本支出 2,043,407.02 元，占总支出的 100.00%；项目支出 0.00 元，占总支出的 0.00%；上缴上级支出 0.00 元，占总支出的 0.00%；经营支出 0.00 元，占总支出的 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 元，占总支出的 0.00%。

与上年相比，支出合计减少 214,997.15 元，下降 9.52%。其中：基本支出减少 214,997.15 元，下降 9.52%；项目支出减少 0.00 元，下降 0.00%；上缴上级支出减少 0.00 元，下降 0.00%；经营支出减少 0.00 元，下降 0.00%；对附属单位补助支出减少 0.00 元，下降 0.00%。主要原因是 2025 年调出 2 人，退休 1 人，减少人员经费和公用经费支出。

（一）基本支出情况

2025 年度用于保障玉溪市建设工程招标投标管理办公室机构正常运转的日常支出 2,043,407.02 元。其中：基本工资、津贴补贴等人员经费支出 1,880,210.11 元，占基本支出的 92.01%；办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费 163,196.91 元，占基本支出的 7.99%。

（二）项目支出情况

本单位无项目支出。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

玉溪市建设工程招标投标管理办公室 2025 年度一般公共预算财政拨款支出 2,043,407.02 元，占本年支出合计的 100.00%。与上年相比减少 214,997.15 元，下降 9.52%，完成年初预算的 89.76%。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算分功能分类科目情况

1.一般公共服务（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

2.外交（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

3.国防（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

4.公共安全（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

5.教育（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

6.科学技术（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

7.文化旅游体育与传媒（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

8.社会保障和就业（类）支出 485,126.37 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 23.74%，完成年初预算的 88.68%。主要用于事业单位离退休、机关事业单位基本养老保险缴费及机关事业单位职业年金缴费支出。

9.卫生健康（类）支出 152,947.75 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 7.48%，完成年初预算的 89.29%。主要用于事业单位医疗、公务员医疗补助支出。

10.节能环保（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

11.城乡社区（类）支出 1,271,851.90 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 62.24%，完成年初预算的 90.65%。主要用于人员经费及公用经费支出。

12.农林水（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

13.交通运输（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

14.资源勘探工业信息等（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

15.商业服务业等（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

16.金融（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

17.援助其他地区（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政

拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

18.自然资源海洋气象等（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

19.住房保障（类）支出 133,481.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 6.53%，完成年初预算的 85.99%。主要用于住房公积金及购房补贴支出。

20.粮油物资储备（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

21.国有资本经营预算（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

22.灾害防治及应急管理（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

23.其他（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

24.债务还本（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

25.债务付息（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

26.抗疫特别国债安排（类）支出 0.00 元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%，年初无此项预算。

四、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）总体情况

2025 年度财政拨款“三公”经费支出决算中，财政拨款“三公”

经费支出年初预算为 2,000.00 元，决算为 0.00 元，完成年初预算的 0.00%。上年无此项支出。

因公出国（境）费用支出年初预算为 0.00 元，决算为 0.00 元，占财政拨款“三公”经费总支出决算的 0.00%；公务用车购置费支出年初预算为 0.00 元，决算为 0.00 元，占财政拨款“三公”经费总支出决算的 0.00%；公务用车运行维护费支出年初预算为 0.00 元，决算为 0.00 元，占财政拨款“三公”经费总支出决算的 0.00%；公务接待费支出年初预算为 2,000.00 元，决算为 0.00 元，占财政拨款“三公”经费总支出决算的 0.00%，完成年初预算的 0.00%。

因公出国（境）费用支出决算较上年减少 0.00 元，上年无此项支出；公务用车购置费支出决算较上年减少 0.00 元，上年无此项支出；公务用车运行维护费支出决算较上年减少 0.00 元，上年无此项支出；公务接待费支出决算较上年减少 0.00 元，上年无此项支出；具体是国内接待费支出决算 0.00 元（其中：外事接待费支出决算 0.00 元），上年无此项支出；国（境）外接待费支出决算 0.00 元较上年减少 0.00 元，上年无此项支出。

（二）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出年初预算为 2,000.00 元，支出决算为 0.00 元，完成年初预算的 0.00%，支出决算较上年减少 0.00 元，上年无此项支出。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出中：因公出国（境）费用支出年初预算为 0.00 元，决算为 0.00 元；公务用车购置费

支出年初预算为 0.00 元，决算为 0.00 元；公务用车运行维护费支出年初预算为 0.00 元，决算为 0.00 元；公务接待费支出年初预算为 2,000.00 元，决算为 0.00 元，完成年初预算的 0.00%。2025 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算数小于年初预算数的主要原因是玉溪市建设工程招标投标管理办公室本着厉行节约的原则，本年度未发生公务接待事项，公务接待经费未实际支出。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出中：因公出国（境）费用支出决算减少 0.00 元，上年无此项支出；公务用车购置费支出决算减少 0.00 元，上年无此项支出；公务用车运行维护费支出决算减少 0.00 元，上年无此项支出；公务接待费支出决算减少 0.00 元，上年无此项支出，具体是国内接待费支出决算 0.00 元（其中：外事接待费支出决算 0.00 元），减少 0.00 元，上年无此项支出；国（境）外接待费支出决算 0.00 元较上年减少 0.00 元，上年无此项支出。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出实物量的具体情况：

1.安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2.购置车辆 0 辆。开支一般公共预算财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。

3.安排国内公务接待 0 批次（其中：外事接待 0 批次），接待人次 0 人（其中：外事接待人次 0 人）。安排国（境）外公务接待 0 批次，接待人次 0 人。

（三）需要说明的事项

无。

第四部分 其他重要事项及相关口径情况说明

一、机关运行经费支出情况

玉溪市建设工程招标投标管理办公室 2025 年机关运行经费支出 163,196.91 元，比上年增加 163,196.91 元，增长 100.00%。主要原因是以前年度未把玉溪市建设工程招标投标管理办公室的该笔支出列入机关运行经费核算，现口径一致，将该笔费用调整至机关运行经费支出。单位机关运行经费主要用于办公费、邮电费、会议费及差旅费等公用经费支出。

二、国有资产占用情况

截至 2025 年末，玉溪市建设工程招标投标管理办公室资产总额 89,743.84 元，其中，流动资产 0.00 元，固定资产 89,743.84 元（净值），对外投资及有价证券 0.00 元，在建工程 0.00 元，无形资产 0.00 元（净值），其他资产 0.00 元（净值）（具体内容详见附表）。与上年相比，本年资产总额减少 29,440.21 元，其中固定资产减少 28,791.10 元，流动资产减少 649.11 元。处置房屋建筑物 0.00 平方米，账面原值 0.00 元；处置车辆 0 辆，账面原值 0.00 元；报废报损资产 0 项，账面原值 0.00 元，实现资产处置收入 0.00 元；出租房屋 0.00 平方米，账面原值 0.00 元，实现资产使用收入 0.00 元。

（国有资产占有使用情况表详见附表）

三、政府采购支出情况

2025 年度，单位政府采购支出总额 14,475.00 元，其中：政府采购货物支出 14,475.00 元；政府采购工程支出 0.00 元；政府采购服务支出 0.00 元。授予中小企业合同金额 14,475.00 元，其中：授予小微企业合同金额 14,475.00 元。

四、单位绩效自评情况

单位绩效自评情况详见附表。

五、其他重要事项情况说明

无。

六、相关口径说明

（一）基本支出中人员经费包括工资福利支出和对个人和家庭的补助，公用经费包括商品和服务支出、资本性支出等人员经费以外的支出。

（二）机关运行经费指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

（三）按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中：因公出国（境）费用，指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费，指公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费，指单位按规

定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括省部级干部专车、一般公务用车和执法执勤用车；公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。本文中公开的财政拨款“三公”经费相关数据是一般公共预算、政府性基金及国有资本经营预算财政拨款支出的相关经费，不含非财政拨款部分。

（四）本文所称财政拨款“三公”经费决算数是指各部门（含下属单位）或单位当年通过本级财政拨款和以前年度财政拨款结转结余资金安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出数（包括基本支出和项目支出）。

第五部分 名词解释

一、部门决算：各部门依据国家有关法律法规规定及其履行职能情况编制，反映部门所有预算收支和结余执行结果及绩效等情况的综合性年度报告，是改进部门预算执行以及编制后续年度部门预算的参考和依据。

二、一般公共预算收入：一般公共预算收入是指政府凭借国家政治权力，以社会管理者身份筹集以税收为主体的财政收入，主要用于保障和改善民生、维持国家行政职能正常运转、保障国家安全等方面。包括税收收入和非税收入，其中：税收收入主要包括增值税、营业税、企业所得税、个人所得税等，非税收入主要包括纳入预算管理的行政性收费、罚没收入、专项收入、国有资源（资产）有偿使用收入等。

三、一般公共预算支出：一般公共预算支出是指通过一般公共预算收入统筹安排的支出。其功能分类范围主要包括：一般公共服务、公共安全、教育、科学技术、文化体育与传媒、社会保障和就业、医疗卫生、节能环保、城乡社区事务、农林水事务、交通运输、商业服务业等事务、国土资源气象等事务、住房保障支出等。

四、“三公”经费：“三公”经费预算数是指各部门从年初预算安排用于因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费、公务接待费用的预算数。其中，因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待支出。